

Voorbeeld vragen sollicitatiegesprek – interviewer

Vertelt u eens iets over uzelf?

Wat weet u van onze onderneming?

Waarom wilt u voor ons komen werken?

Wat kunt u ons bieden dat anderen niet hebben?

Wat vindt u het aantrekkelijkst van deze baan?

Wat vindt u minder aantrekkelijk?

Waarom zouden we u benoemen?

Wat vindt u het belangrijkste in uw baan?

Wat weet u van de vacante functie?

Op welke termijn denkt u ingewerkt te kunnen zijn?

Hoe lang wilt u bij ons werken?

U bent eigenlijk te zwaar voor deze functie. Wat vindt u daar zelf van?

Welke stijl van leiderschap heeft u?

Wat vindt u zelf de belangrijkste eigenschappen van
nieuw aan te stellen medewerkers?

Welke trends denkt u dat het belangrijkste zijn voor een onderneming als de onze?

Hoe voelt u zich als plotseling een onzekere situatie zich voordoet?

Welk salaris had u gedacht te moeten verdienen?

Wat is uw doel op lange termijn?

Waar bent u over 5 jaar?

Hoe succesvol was u naar eigen inzicht tot nu toe?

Wie krijgen we in huis als we u aannemen?

Hoe gaat u om met conflictsituaties? Kunt u een voorbeeld noemen?

Wat maakt u een prettige collega?

Met welke mensen kunt u absoluut niet overweg?

Noem eens een goed en een slecht punt van uzelf?

Waar bent u van uzelf trots op?

Kunt u improviseren? Kunt u daar een voorbeeld van geven?

Kunt u leiding ontvangen?

Kunt u samenwerken? Kunt u daar een voorbeeld van geven?

Kunt u zelfstandig werken?

Hoe stressbestendig bent u? Kunt u daar een voorbeeld van geven?

Waar hecht u waarde aan in uw werk?

Wat doet u in uw vrije tijd?

Welke kennis, vaardigheden en eigenschappen zijn voor deze baan volgens u van belang?

Heeft u die vaardigheden in huis?

Hoe denkt u iets te kunnen verbeteren in ons bedrijf?

Waarom zou u voor ons willen werken?

Bent u bereid over te werken?

Waar ziet u deze baan in uw loopbaan?

Met welke verwachtingen zou u aan deze baan beginnen?

Waarom heeft u gekozen voor juist die opleiding?

Welke vakken spraken u het meeste / minste aan en waarom?

Wat is volgens u een commerciële instelling?

Hoe omschrijft u klantgerichtheid?

Hoe staat u tegenover vergaderen?

Kunt u een situatie beschrijven waarin u kritiek ontving?

Hoe signaleert u problemen?

Hoe lost u problemen in het algemeen op?

Kunt u een probleemsituatie die u heeft meegemaakt beschrijven en hoe heeft u die opgelost?

Hoe denkt u problemen te kunnen voorkomen?

Hoe legt en onderhoudt u contacten?

Hoe staat u tegenover werken op lager niveau?

Hoe doet u als klanten wensen hebben die moeilijk te verwezenlijken zijn?

Waar hebben klanten volgens u recht op?

Wat doet u als u de planning niet haalt?

Is er een vraag die ik niet gesteld heb, maar die u wel verwachtte?