

---

# CURRICULUM VITAE

---

**Naam** Lise de Groot  
**Adres** Haaswijklaan 24  
2341 GG Oegstgeest  
**Telefoon** +31612345678  
**E-mail** ldegroot@planet.nl  
**Geboren** 's Hertogenbosch, 20 maart 1996  
**LinkedIn** [www.linkedin.com/in/lisedegroot](http://www.linkedin.com/in/lisedegroot)

---

## OPLEIDINGEN

---

- 2016 – heden **Master Staats & Bestuursrecht, Universiteit Leiden**  
*Relevante vakken:* Overheidsaansprakelijkheid, Privatisimum en practicum constitutionele vraagstukken in Europese context, Privatisimum en practicum: bestuursrecht in de Europese rechtsorde.  
*Verwachte afstudeerdatum:* 30 juni 2015.
- 2012 – 2016 **Bachelor Rechtsgeleerdheid, Universiteit Leiden**  
*Relevante vakken:* Internationaal recht, Europees recht, Staatsrecht, Geschiedenis van het Europees publiekrecht, Geschiedenis van het Europees privaatrecht.  
*Scriptie:* “De Wet Openbaarheid Bestuur in relatie tot privacywetgeving”, cijfer 7,5.  
Moot Court certificaat, cijfer 8.  
Collegeserie Mensenrechten, certificaat behaald.
- 2015 **Exchange Program, Universita di Pavia, Italië**  
*Vakken:* Human Rights Law, International Public Law en Law of the EU.
- 2013 – 2014 **Minor Overheid en Samenleving, faculteit Bestuurskunde, Universiteit Leiden**  
Extracurriculair interdisciplinair programma van 30 ECT.
- 2006 – 2012 **Gymnasium, Stedelijk Gymnasium, Hilversum**  
Profiel: Economie en Maatschappij.
- 

## WERKERVARING

---

- 2016 **Stagiaire, AKD, praktijkgroep Bestuursrecht, Rotterdam**  
Opstellen brieven, dagvaardingen, literatuur en jurisprudentie onderzoek, besprekingen met cliënten en zittingen bijwonen.

2014 **Studenttutor, Universiteit Leiden**  
Begeleiding van eerstejaars studenten Rechtsgeleerdheid ten aanzien van studie- en facultaire aangelegenheden.

2009 – 2014 **Diverse bijbanen**  
Caissière, horecamedewerker, verkoper.

---

#### NEVENACTIVITEITEN

---

2015 – 2016 **Dagelijks bestuur, External Affairs Officer AEGEE-Leiden**  
Opbouwen en onderhouden van externe contacten met andere studenten- en studieverenigingen en derde partijen, verantwoordelijk voor PR- en marketingactiviteiten.

2013 – 2015 **Juridisch medewerker, Rechtswinkel Leiden**  
Geven van juridisch advies en opstellen van beroep- en bezwaarschriften bij de afdeling Bestuursrecht.

2012 **Secretaris activiteitencommissie, studievereniging Grotius, Leiden**  
Notuleren, plannings maken, verantwoordelijk voor de organisatie van studie gerelateerde activiteiten.

---

#### TALEN

---

Nederlands Moedertaal

Engels Uitstekend, zowel in woord als geschrift

Italiaans Goed in woord, redelijk in geschrift

---

#### HOBBY'S

---

Mensenrechten, Italiaans koken, reizen (o.a. door Australië en Brazilië), jazz muziek en basketbal.

---

#### REFERENTIES

---

Op aanvraag beschikbaar.